

**План мероприятий (дорожная карта)  
по созданию и функционированию Центра естественно-научной направленности  
«Точка роста» в 2022 году  
ГБОУ «Курчалоевский центр образования»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
1.	<b>Подготовка нормативно-правовой базы</b>			
1.1.	Издание приказа о создании Центра	Директор Дасаев А.Э.	Приказ директора школы	29.08.2022
1.2.	Утверждение плана мероприятий по созданию и функционированию Центра образования «Точка роста»	Директор Дасаев А.Э.	План мероприятий	Август 2022 г.
1.3.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования центра	Директор Дасаев А.Э.	Медиаплан информационно го сопровождения	Август 2022 г.
1.4.	Утверждение Положения о деятельности Центра	Директор Дасаев А.Э.	Положение о деятельности Центра	Август 2022 г.
1.5.	Разработка проекта зонирования Центра ОУ	Заместитель директора по УВР Хамзатова М.Х.	Проект зонирования	Август 2022
1.6.	Согласование утверждение проекта зонирования Центра	Директор Дасаев А.Э. Заместитель директора по УВР Хамзатова М.Х.	Проект зонирования	Август 2022 г.
1.7.	Назначение руководителя Центра	Директор Дасаев А.Э.	Приказ директора	25.08.2022 г.
1.8.	Создание рабочей группы	Заместитель директора по УВР Хамзатова М.Х.	Приказ директора	Август 2022 г.
2.	<b>Финансово-хозяйственная деятельность</b>			
2.1.	Информация об объемах операционных расходов на функционирование центра по статьям расходов	Заместитель директора по УВР Хамзатова М.Х.	Заявки на финансирование	Август 2022 г.

2.2.	Размещение извещения о проведении закупок товаров, работ, услуг	Заместитель директора по УВР Хамзатова М.Х.	Извещения о проведении закупок	Сентябрь-октябрь 2022 г.
2.3.	Разработка сметной документации ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком для установки оборудования в Центре «Точка роста»	Заместитель директора по АХЧ Хожаев С-Х.Х.	Проектно-сметная документация	Август 2022 г.
2.4.	Проведение ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком	Заместитель директора по АХЧ Хожаев С-Х.Х.	Отчеты	Август-сентябрь 2022г.
2.5.	Согласование перечня оборудования для оснащения Центра	Заместитель директора по Хожаев С-Х.Х.	Заявка	Август 2022 г.
2.6.	Приемка помещений Центра	Заместитель директора по АХЧ Хожаев С-Х.Х.	Акт	31.08.2022
<b>3.</b>	<b>Кадровое обеспечение</b>			
3.1.	Обеспечение 100% охвата педагогов и сотрудников центра курсами повышения квалификации, программами переподготовки кадров в очном и дистанционном форматах	Заместители директора Хамзатова М.Х.	Свидетельства о повышении квалификации	В течение года
3.2.	Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности	Заместитель директора Хамзатова М.Х.	Рабочие программы педагогов	к 01.09.2022
3.3.	Составление штатного расписания центра	Заместитель директора по УВР Хамзатова М.Х.	Приказ по утверждению Штатного расписания	к 01.09.2022
3.4.	Разработка должностных инструкций сотрудников центра	Директор: Дасаев А.Э.	Утвержденные должностные инструкции	к 01.09.2022
<b>4.</b>	<b>Информационное сопровождение</b>			
4.1	Информация о начале реализации проекта	Заместители директора Хамзатова М.Х.	Новости, статьи, репортажи	
4.2.	Запуск сайта	Арсанов А.Д., заместитель директора по ИКТ	Новости Раздел «Точка роста»	Август 2022

4.3.	Открытие Центра	Администрация	Торжественное мероприятие	01.09.2022
4.4.	Организация работы Центра образования «Точка роста»	Заместитель директора по УВР Хамзатова М.Х.	Расписание Расстановка кадров планирование	с 01.09.2022
4.5.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра.	Заместители директора Хамзатова М.Х., Довлетукаева А.К.	Информация на сайте школы	Сентябрь 2022
4.6.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Заместитель директора по УВР Хамзатова М.Х.	Приказ директора школы о зачислении учащихся	Сентябрь 2022
4.7.	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Заместитель директора по УВР Хамзатова М.Х.	Отчет	Еженедельно