

ПРОТОКОЛ
заседания педагогического совета по итогам 2023/24 учебного года

от 28.05.2024 г.

№ 8

Председатель педагогического совета: Дасаев А.Э., директор центра.
Секретарь педагогического совета: Хамзатова М.Х., зам. директора по УВР.
Общее количество участников педагогического совета: 74 человека.
Присутствовали: 74 человека.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Анализ результативности образовательной деятельности за 2023/24 учебный год.
2. О реализации ООП в 2023/24 учебном году.
3. О реализации Плана мероприятий по введению учебных предметов «ОБЗР» и «Труд (технология).
4. Итоги внеурочной деятельности и воспитательной работы.

1. **СЛУШАЛИ:** Дасаева А.Э., директора центра, который провел анализ учебной работы за 2023/24 учебный год. В 2023/24 учебном году центр реализовывал программы начального, основного и среднего общего образования согласно утвержденным учебным планам. Для рационального распределения учебного материала на начало учебного года были составлены и утверждены рабочие программы, содержащие тематические и поурочное планирование по каждому учебному предмету. В конце каждой четверти администрация отслеживала выполнение программы и организацию повторения. Раздел «Выполнение программ по учебным предметам» включен в план ВШК, данное направление реализовывалось через:

- посещение уроков очно с последующим самоанализом и анализом;
- анализ реализации тематического и поурочного планирования;
- анализ четвертных отчетов учителей-предметников;
- изучение электронных классных журналов и журналов обучения на дому;
- анализ административных контрольных работ.

В течение 2023/24 учебного года были проведены контрольные срезы знаний обучающихся по предметам учебногоплана, проверялась техника чтения (2–4-е классы); проводился мониторинг осмысленного чтения (3–5-е классы), мониторинг уровня сформированности УУД (1–7-е классы). Результаты контроля отражались в управленческих справках по результатам проверки при подведении итогов четверти, обсуждались на заседаниях МО, административных совещаниях, педсоветах.

Качество знаний по итогам 2023/24 учебного года

Учебный период	Успеваемость, %	Качество знаний, %	Средний балл
Учебный год	66	30	3,9

Анализ динамики качества знаний за три года

	2021/22 учебный год	2022/23 учебный год	2023/24 учебный год
Успеваемость, %	99,3	89,3	66
Качество знаний, %	29,2	29,4	30

Вывод: качество знаний за три года повысилось на 0,8 процентов, а успеваемость понизилась до 67 процентов.

В 2023/24 учебном году обучение проходило в очном формате с использованием электронных образовательных технологий и ресурсов. Рабочие программы педагогов реализованы на 100 процентов.

Промежуточная аттестация учащихся осуществлялась в формах, определенных учебным планом, и в сроки, установленные календарным учебным графиком.

Результаты ВПР, проведенных в 2022-2023 учебном году, были учтены при корректировке рабочих программ по предметам на 2023/24 учебный год. Анализ результатов ВПР показал, что 82 процентов обучающихся подтвердили свои отметки за 2023/24 учебный год. Небольшое отставание наблюдается по русскому языку, математике, иностранному языку. Анализ результатов ВПР по сравнению с общероссийским, региональным и районным показателям выявил достаточный уровень качества знаний по биологии, химии, физике.

Государственная итоговая аттестация в 9-м классе проводилась в форме ОГЭ по двум обязательным предметам – русский язык и математика, и двум предметам по выбору: обществознание и география. Допущены к ОГЭ 136 человек, из них 89 сдают в форме ГВЭ-9, 47 человек в форме ОГЭ. Государственная итоговая аттестация в 11-м классе проводилась в двух формах: ЕГЭ и ГВЭ-11. Из 36 учащихся к ЕГЭ допущены 35 человек. Из них 18 человек сдают в форме ЕГЭ, 17 человек в форме ГВЭ-11.

РЕШИЛИ:

1. Признать работу педагогического коллектива за 2023/24 учебный год положительной.
2. Подготовить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке и проведению ГИА на 2024/25 учебный год.
3. Продолжить развивать систему подготовки и организации государственной итоговой аттестации выпускников центра в форме ОГЭ, ГВЭ-9, ЕГЭ и ГВЭ-11 через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса.
4. Внести в план внутришкольного контроля на 2024/25 учебный год мероприятия по контролю за преподаванием математики, русского языка, иностранного языка.
5. По итогам ГИА-11 за 2023/24 учебный год отметить положительную работу учителей Гаибова Д.С., Тутаевой Х.И., Берсановой П.У., Солтаханова Р.У., Дутаевой М.Д.

2. **СЛУШАЛИ: Хамзатову М.Х.**, заместителя директора по УВР, которая сообщила, что по итогам 2023/24 учебного года ООП выполнена в полном объеме. Анализ проверки рабочих программ, тематического планирования и записей в электронном журнале показал полное соответствие.

РЕШИЛИ:

1. Считать реализованными в 2023/24 учебном году ООП начального общего образования на 100 процентов, ООП основного общего образования на 100 процентов, ООП среднего общего образования на 100 процентов.

3. **СЛУШАЛИ:** Хамзатову М.Х., заместителя директора по УВР, которая сообщила, что в соответствии с приказом директора необходимо проводить работу по реализации Плана мероприятий по введению учебных предметов «ОБЗР» и «Труд (технология)». Она ознакомила присутствующих с Планом мероприятий по введению учебных предметов «ОБЗР» и «Труд (технология)».

РЕШИЛИ:

1. Реализовать Плана мероприятий по введению учебных предметов «ОБЗР» и «Труд (технология)».

СЛУШАЛИ:

1. Довлетукаеву А.К., заместителя директора по ВР, которая подвела итоги внеурочной деятельности и воспитательной работы центра за 2023/24 учебный год. Внеурочная деятельность реализована в 2022/23 учебном году на 100 процентов. Педагоги внеурочной деятельности реализовали 100 процентов программного материала. Обучающиеся центра участвовали в дистанционных проектах. Многие учащиеся заняли призовые места в различных конкурсах и олимпиадах.

РЕШИЛИ:

1. Отметить удовлетворительную работу с одаренными детьми учителей-предметников.

Председатель:

Дасаев А.Э.

Секретарь:

Хамзатова М.Х.