

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Курчалоевский центр образования»

(ГБОУ «Курчалоевский центр образования»)

ПРИКАЗ

08.12.2022 г.

г. Курчалой

№ 275

О создании рабочей группы по введению обновленного ФГОС среднего общего образования

В соответствии с приказом Минпросвещения Российской Федерации от 12.08.2022 №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года №413, письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 ноября 2022 года №03-18/89 «О направлении информации», в целях обеспечения нормативного, правового и организационного сопровождения введения обновленного ФГОС СОО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по введению обновленного ФГОС СОО (приложение 1).
2. Утвердить и ввести в действие с 06.12.2022 г. Положение о рабочей группе по введению обновленного ФГОС СОО (приложение 2).
3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



А.Э. Дасаев

В дело № 01-08 за 2023 г.

Секретарь 08.12.2023

ДАТА

**Состав рабочей группы
по введению и реализации обновленного ФГОС среднего общего образования**

Председатель рабочей группы: Дасаев А.Э., директор образовательной организации.

Секретарь: Давлетмурзаева М.Р.

Члены рабочей группы:

1. Хамзатова М.Х., заместитель директора по УВР.
2. Довлетукаева А.К., заместитель директора по ВР.
3. Мусаева А.Х., педагог-методист.
4. Арсанов А.Д., заместитель директора по ИКТ.
5. Магомедов С.М., педагог-методист.
6. Гучигова А.Х., руководитель методического объединения учителей начальных классов.
7. Мусаева А.Х., руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы.
8. Тайсумова П.А-Х., руководитель методического объединения учителей чеченского языка и литературы.
9. Алиева М.Х-М., педагог-психолог.
10. Берсанова П.У., социальный педагог.
11. Солтаханов Р.У., социальный педагог.

**Положение
о рабочей группе по введению и реализации
обновленного ФГОС среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы по введению и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года №732 «О внесении изменений в ФГОС СОО, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года №413».

1.2. Рабочая группа по введению обновленного ФГОС среднего общего образования (далее – рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по введению обновленного ФГОС СОО в образовательном учреждении: «Организационное обеспечение введения обновленного ФГОС СОО», «Нормативно-правовое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО», «Методическое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО», «Кадровое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО», «Информационное обеспечение введения обновленного ФГОС СОО», «Материально-техническое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО», «Финансово-экономическое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО».

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения обновленного ФГОС СОО, а также участия в мероприятиях по введению обновленного ФГОС СОО, которые организуют органы местного самоуправления, общественные объединения.

1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора центра.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению обновленного ФГОС на уровне среднего общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с обновленным ФГОС СОО;
- повышение квалификации педагогов по обновленному ФГОС СОО;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности центра по направлениям реализации основных образовательных программ

- образовательной организации (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение обновленного ФГОС СОО с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения обновленного ФГОС СОО.

3. Функции школьной рабочей группы

3.1. Информационная:

- Анализ кадрового обеспечения, составление базы данных для повышения квалификации по введению обновленного ФГОС СОО;
- своевременное размещение информации по введению обновленного ФГОС СОО на сайте образовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения обновленного ФГОС СОО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная:

- координация деятельности учителей по основным направлениям деятельности по введению обновленного ФГОС СОО;
- разработка образовательной программы среднего общего образования.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения обновленного ФГОС СОО на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательной программы среднего общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения обновленного ФГОС СОО.

4. Состав рабочей группы центра

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются приказом директора из числа педагогических работников центра.

5. Организация деятельности рабочей группы центра

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом-графиком, утвержденной приказом директора образовательной организации.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. Окончательные версии проекта основной образовательной программы среднего общего образования рассматриваются на заседании педагогического совета центра.

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

6. Права и обязанности членов рабочей группы центра

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением обновленного ФГОС СОО, проводимых Министерством образования и науки ЧР, ГБУ ДПО «ИРО ЧР», общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов-новаторов.

7. Документы рабочей группы центра

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются план-график и протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора образовательной организации.