

**ГБОУ «Курчалоевский центр образования»**

**Выписка из протокола  
заседания педагогического совета центра**

**от 31.10.2025**

**№2**

**«Качество образования как основной показатель работы центра образования»**

**Председатель:** Дасаев А.Э.

**Секретарь:** Хамзатова М.Х.

**Присутствовали:** 82 чел.

**Отсутствовали:** 0 чел.

**Повестка дня:**

1. Согласование Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников.

**1. Слушали:** директора Дасаева А.Э. Он ознакомил присутствующих с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 г. № 779, распоряжением Правительства Чеченской Республики от 12.12.2025 г. №424-р. Аслан Эмиевич сказал, что в целях оптимизации административной нагрузки на сотрудников, повышения эффективности рабочих процессов разработан План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников и предложил его для рассмотрения. Ответственной за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки назначена Хамзатова М.Х., замдиректора по УР.

**Выступила:** Хамзатова М.Х. Она огласила перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).

**Решили:**

1. Принять информацию к сведению.

Председатель:

/Дасаев А.Э./

Секретарь:

/Хамзатова М.Х./